Prénom NOM ENTREPRISE

Adresse Nom + Fonction du contact

CP VILLE Adresse

Tél CP VILLE

Mail

Ville, le ?????

**Objet** : ??????????????

Monsieur XXX,

**1/ Ma situation actuelle / Ma demande**

*J’explique le contexte (élaboration d’un nouveau projet professionnel, préqualification, formation qualifiante etc) et je donne les détails de ma demande de stage (périodes, dates, modalités…)*

**2/ Ce qui m’intéresse dans votre entreprise / dans le poste**

*J’utilise les renseignements trouvés sur l’entreprise pour expliquer pourquoi je l’ai choisie*

**3/ Ce que je peux apporter (techniquement) à l’entreprise, en lien avec ses besoins / Mes objectifs de stage**

*J’explique ce que je souhaite faire concrètement pendant le stage (je donne quelques exemples)*

*Je décris des situations vécues pour illustrer mes compétences techniques et/ou mes compétences*

*transférables*

**4/ Mes atouts personnels**

*Je choisis quelques atouts qui sont en lien direct avec le métier visé et je décris des situations vécues*

*dans lesquelles j’ai utilisé ces qualités*

**5/ Proposition d’échange**

*Je montre que je ne suis pas dans l’attente en proposant un échange avec la personne, sous la forme qui*

*lui conviendra (téléphone, visio, entretien)*

Je vous prie d’agréer, Monsieur XXX, l’expression de mes salutations distinguées.

Prénom + NOM